

Angaben zur Ausstellung eines Leseausweises der Fahrbücherei

**Wir bitten um folgende Angaben in D r u c k s c h r i f t:**

Nachname des Kindes \_\_\_\_\_

Vorname des Kindes \_\_\_\_\_

Straße, Hausnummer \_\_\_\_\_

Postleitzahl \_\_\_\_\_ Wohnort \_\_\_\_\_

geboren am \_\_\_\_\_ Telefon\* \_\_\_\_\_

E-Mail\* \_\_\_\_\_

Sie helfen uns mit ihrer E-Mail-Adresse dabei Ihnen schnell und einfach Informationen über Touren-Ausfälle, fällige und für Sie zurückgelegte Medien zu übermitteln und Sie bei wichtigen Themen direkt zu erreichen.

\* Diese Angaben sind freiwillig

Die Benutzungsordnung der Fahrbüchereien Schleswig-Holstein wurde mir  
ausgehändigt.

Name des Erziehungsberechtigten \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(Datum)

\_\_\_\_\_

(Unterschrift)

b.w.

## Datenverarbeitungsinformation gem. Art. 13 DSGVO für den Aus- und Fernleihdienst der Büchereizentrale Schleswig-Holstein

### **Kontakt Daten des für die Verarbeitung Verantwortlichen:**

Oke Simons, Direktor  
Büchereizentrale Schleswig-Holstein des Büchereivereins Schleswig-Holstein e.V.  
Wrangelstr. 1, 24768 Rendsburg  
Tel. 04331/125-0  
buechereizentraleSH@bz-sh.de

### **Kontakt Daten unseres Datenschutzbeauftragten**

Bettina Schneider, dsgvoNORD GmbH  
Marga-Faulstich-Str.8, 24145 Kiel  
dsb@dsgvo-nord.de

### **Zweck und Rechtsgrundlage für die Datenverarbeitung, Weitergabe, Dauer der Speicherung**

Mit den Nutzern unseres Aus- und Fernleihdienstes kommt auf Grundlage unserer Benutzungsordnung ein Vertragsverhältnis zustande, für dessen Durchführung und Ausgestaltung wir zur Erhebung und Verarbeitung von Nutzerdaten gem. Art. 6 Abs. 1 Buchstaben b und f DSGVO berechtigt sind.

Nutzerdaten umfassen Anmeldedaten und Daten zum Ausleihverhältnis.

Bei Leihverkehrsbestellungen kann es erforderlich sein, Nutzerdaten an andere Büchereien zu übermitteln.

Ihre Nutzer und Ausleihdaten werden aus unserer Datenbank nach Ablauf von zwei Jahren gelöscht, wenn keine Ausleihe in Anspruch genommen wird.

Im Übrigen gelten die vom Gesetzgeber vorgesehenen Aufbewahrungsfristen.

### **Ihre Rechte als betroffene Person**

Sie haben das Recht auf Auskunft über die Sie betreffenden personenbezogenen Daten. Sie können sich für eine Auskunft jederzeit schriftlich unter [buechereizentraleSH@bz-sh.de](mailto:buechereizentraleSH@bz-sh.de) an uns wenden.

Bei einer Auskunftsanfrage bitten wir um Verständnis dafür, dass wir ggf. Nachweise von Ihnen verlangen, die belegen, dass Sie die Person sind, für die Sie sich ausgeben.

Ferner haben Sie ein Recht auf Berichtigung oder Löschung oder auf Einschränkung der Verarbeitung, soweit Ihnen dies gesetzlich zusteht.

Schließlich haben Sie ein Widerspruchsrecht gegen die Verarbeitung im Rahmen der gesetzlichen Vorgaben sowie ein Recht auf Datenübertragbarkeit im Rahmen der datenschutzrechtlichen Vorgaben.

Sie können sich gemäß Art. 77 DSGVO bei einer Aufsichtsbehörde beschweren, wenn Sie der Ansicht sind, dass die Verarbeitung der Sie betreffenden personenbezogenen Daten gegen datenschutzrechtliche Bestimmungen verstößt.

Sie können dies z.B. bei der für uns zuständigen Aufsichtsbehörde tun:

Unabhängiges Landeszentrum für Datenschutz Schleswig-Holstein  
Holstenstraße 98, 24103 Kiel

## Eltern-Info

Liebe Eltern,

wir freuen uns, ihr Kind in der Fahrbücherei begrüßen zu dürfen!

- *Bitte füllen sie das beigefügte Anmeldeformular vollständig aus. Ihre Daten werden nur intern verwendet.*
- *Wenn sie eine e-mail-Adresse angeben, bekommen sie drei Tage vor Fälligkeit eine Erinnerungsmail.*
- *Die Leihfrist beträgt sechs Wochen, ausgenommen hiervon sind Konsolenspiele, Tonies und Zeitschriften.*
- *Bei Verlust des Leserausweises berechnen wir 2,-€. Dann bekommt ihr Kind einen neuen Leserausweis.*
- *Werden Medien nicht zurückgegeben berechnen wir Gebühren. Einzelheiten entnehmen sie bitte der Gebührenordnung.*

Über die Leserausweisnummer und ihr Passwort können sie sich über unsere website [www.fahrbuecherei14.de](http://www.fahrbuecherei14.de) einloggen und ausgeliehene Medien verlängern.



Sie erreichen uns unter 04521 – 7 16 51 oder per mail [info@fahrbuecherei14.de](mailto:info@fahrbuecherei14.de)

Ihr Team der Fahrbücherei Ostholstein

# Gebührenordnung für die Fahrbücherei im Kreis Ostholstein

- Gültig ab 17. August 2020 -

## 1. Benutzungsgebühren

Die Gebühr dient dem Erhalt des bestehenden Angebots der Fahrbücherei im Kreis Ostholstein

<b>Familienkarte:</b> -gültig für Erwachsene ab 18 Jahre- (zur Familie zählen die direkten Angehörigen in einem Haushalt)	<b>€ 20,00 / Jahr</b>
<b>Erwachsene</b> (ab 18 Jahre)	<b>€ 14,00 / Jahr</b>
<b>Kurzzeitleser – Erwachsene</b>	<b>€ 10,00 / Halbjahr</b>
<b>Schüler (ab 18 Jahre), Studierende, Schwerbehinderte, wehrpflichtige Soldaten</b> mit entsprechendem Ausweis	<b>€ 7,00 / Jahr</b>
<b>Kurzzeitleser Schüler (ab 18 Jahre), Studierende, Schwerbehinderte, wehrpflichtige Soldaten</b> mit entsprechendem Ausweis	<b>€ 5,00 / Halbjahr</b>
<b>Kinder und Jugendliche</b> (bis einschl. 17 Jahre)	<b>frei</b>

## 2. Versäumnisgebühren

Bei **nicht rechtzeitiger Rückgabe** der Medium werden folgende Gebühren erhoben:

1. versäumter Rückgabetermin (ab folgenden Kalendertag)	<b>€ 0,30 / MEDIUM</b>
2. versäumter Rückgabetermin (ab folgenden Kalendertag)	<b>€ 0,30 / MEDIUM</b>
3. versäumter Rückgabetermin (ab folgenden Kalendertag)	<b>€ 0,30 / MEDIUM</b>
4. letzte Mahnung (Einwurf-Einschreiben) zuzüglich Bearbeitungs- und Portogebühren in Höhe von	<b>€ 0,30 / MEDIUM</b> <b>€ 5,00</b>

Von den Säumnisgebühren pro MEDIUM ausgenommen sind Kinderbücher sowie Kinder- und Jugendsachbücher.

**Diese Gebühren sind auch ohne schriftliche Erinnerung fällig.**

Nach erfolgloser 4. Mahnung tritt nach 14 Tagen Verzug ein und ein gerichtliches Mahnverfahren wird eingeleitet.

## 3. Leihverkehrsgebühren

Beschaffen von Medium aus dem regionalen Leihverkehr  
der öffentlichen Büchereien in Schleswig-Holstein **pro Medium € 1,00**

Beschaffen von Medium aus dem überregionalen Leihverkehr  
der Bundesrepublik Deutschland **pro Medium € 2,00**

Für im Leihverkehr entlehene Medien gelten die unter  
Punkt 2 aufgeführten Versäumnisgebühren, wenn die  
Dreiwochenfrist überzogen ist.

## 4. Mediensersatz

Bei Verlust oder Beschädigung von Medium ist der Schaden bis zu dem Wiederbeschaffungswert, zuzüglich der Bearbeitungskosten und des Beschaffungsaufwandes zu ersetzen.

## 5. Ersatz eines Leseausweises

Erstellung einer neuen EDV-Ausleihkarte nach Verlust oder Beschädigung **€ 2,00**

### 1. ALLGEMEINES

Die Fahrbücherei ist eine öffentliche Einrichtung.

### 2. BENUTZERKREIS

Jede\*r Leser\*in ist im Rahmen dieser Ordnung berechtigt, auf privatrechtlicher Grundlage Medien zu entleihen.

### 3. ANMELDUNG

**3.1 Der/die Leser\*in meldet sich persönlich unter Vorlage eines gültigen Personalausweises bzw. mit Meldeschein an.** Bei Kindern und Jugendlichen wird bis zum vollendeten 18. Lebensjahr die Unterschrift der Eltern oder Erziehungsberechtigten verlangt.

**3.2 Der/die Leser\*in bzw. seine gesetzliche Vertretung** erkennt diese Benutzungsordnung bei der Anmeldung durch eigenhändige Unterschrift an.

**3.3 Nach der Anmeldung wird eine maschinenlesbare Ausweiskarte** ausgestellt, die nicht übertragbar ist. Der Verlust ist der Fahrbücherei anzuzeigen. Jeder Wohnungs- bzw. Namenswechsel ist mitzuteilen. Die maschinenlesbare Ausweiskarte ist zurückzugeben, wenn die Fahrbücherei es verlangt oder die Voraussetzungen für die Benutzung nicht mehr gegeben sind.

**3.4 Zulässigkeit der Datenverarbeitung**  
Mit Ihrer Anmeldung und Ausleihe von Medien entsteht mit der Büchereizentrale Schleswig-Holstein ein Nutzungsvertrag. Für dessen Durchführung ist die Erhebung und Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten erforderlich und gem. Art. 6 Abs. 1 Buchstabe b DSGVO und Art. 6 Abs. 1 Buchstabe f DSGVO (berechtigtes Interesse an einer ordnungsgemäßen Ausleihe) zulässig.

**3.5 Dauer der Datenspeicherung**  
Standardgemäß wird Ihre Leserhistorie fünf Jahre gespeichert. Änderungen können im OPAC vorgenommen werden.

### 4. ENTLEIHUNG, VERLÄNGERUNG, VORMERKUNG

**4.1** Gegen Vorlage des Leseausweises werden Medien bis zu **6 Wochen** ausgeliehen. Zeitschriften, Konsolenspiele sowie Medien aus dem Leihverkehr können nur 3 Wochen ausgeliehen werden. In begründeten Ausnahmefällen kann die Leihfrist verkürzt werden.

**4.2** Die Verlängerung der Leihfrist kann online, telefonisch, per Mail oder persönlich formlos beantragt werden, wenn keine anderweitige Vorbestellung vorliegt.

**4.3** Ausgeliehene Medien können vorbestellt werden.

**4.4** Die Fahrbücherei ist berechtigt, entliehene Medien jederzeit zurückzufordern.

### 5. LEIHVERKEHR

Medien, die nicht im Bestand der Fahrbücherei vorhanden sind, können durch den auswärtigen **Leihverkehr** nach

den hierfür geltenden Richtlinien beschafft werden; diese Medien können **nur für 3 Wochen** an die Leser\*innen ausgeliehen werden.

In Ausnahmefällen kann bei der hergebenden Bibliothek Verlängerung beantragt werden.

### 6. BEHANDLUNG DER ENTLIEHENEN MEDIEN

**6.1** Der/die Leser\*in ist verpflichtet, die entliehenen Medien sorgfältig zu behandeln und sie vor Veränderung, Beschmutzung und Beschädigung zu bewahren.

**6.2** Der Verlust entliehener Medien ist der Fahrbücherei unverzüglich anzuzeigen.

**6.3** Für jede Beschädigung oder den Verlust ist der/die Leser\*in schadensersatzpflichtig.

**6.4** Für Schäden, die durch Missbrauch des Leseausweises entstehen, ist der/die eingetragene Leser\*in haftbar.

**6.5** Leser\*innen, in deren Wohnung eine meldepflichtige übertragbare Krankheit auftritt, dürfen die Fahrbücherei während der Ansteckungsgefahr nicht benutzen. Die bereits entliehenen Medien dürfen erst nach der Desinfektion, für die der/die Leser\*in verantwortlich ist, zurückgebracht werden.

### 7. GEBÜHREN

Die gültigen Gebühren sind in der aktuellen Gebührenordnung ausgewiesen (s. Aushang).

### 8. AUSSCHLUSS VON DER BENUTZUNG

**8.1** Personen, die gegen die Bestimmungen der Benutzungsordnung verstoßen, können durch die Büchereileitung zeitweise oder ständig von der Benutzung der Fahrbücherei ausgeschlossen werden.

Gegen den Benutzungsausschluss kann bei der Büchereizentrale Schleswig-Holstein Einspruch erhoben werden.

**8.2** Während der Ausleihzeiten steht der Büchereileitung der Fahrbücherei das Hausrecht zu.

### 9. HAFTUNGS AUSSCHLUSS

Die Fahrbücherei haftet nicht für Schäden, die durch Verstöße gegen die Benutzungsordnung oder durch unsachgemäße Benutzung von Gegenständen oder Geräten entstanden sind.

Büchereizentrale Schleswig-Holstein  
des Büchereiverein Schleswig-Holstein e.V.

Rendsburg: 12. April 2021



Oke Simons (Geschäftsführung)

# Medien Vorbestellen: so einfach geht's - 4 Optionen

## 1. Online-Katalog der Fahrbücherei

Login:   
 Passwort:   
  
[Passwort vergessen?](#)

- Über unsere Homepage finden Sie den Online-Katalog
- Logen Sie sich mit Lesernummer und Passwort im rechten Bereich ein
- Suchen Sie nach Wunschmedien
  - Über den Suchschlitz oder über die Erweiterte Suche (Verfasser, Verlag, Titel, Erscheinungsjahr, Sprache)
  - Über den Menüpunkt Stöbern (Kinder, Jugend-, Erwachsenenbibliothek) oder Systematisch stöbern

Filter: Im linken Menü finden Sie viele Filtermöglichkeiten.

**Virtuelle Medien:** Achtung: eBooks und eAudios können Sie direkt als Datei öffnen und nicht vorbestellen  
 Wenn die keine eMedien suchen wählen Sie hier am besten „Fahrbücherei Ostholstein“ statt „Virtuelle Bibliothek“

- Medien durch „Zum Korb hinzufügen“ in den Warenkorb legen

Hinweis: Wir können Ihnen nur Medien mitbringen, die nicht ausgeliehen sind. Sollte das Medium ausgeliehen sein (wie im Beispiel), bringen wir es erst nach Rückgabe in einigen Wochen mit.

- Weitere Medien suchen und auswählen (für spätere Sammelbestellung)
  - oder im oberen Menü den „Korb“ anklicken und dann „Titel im Korb“ anklicken.

- Häkchen setzen und auf „Vormerken“ klicken! Diesen Schritt ggf. zwei Mal wiederholen, beim 2. Mal runterscrollen (fühlt sich doppelt an) und dann nochmal „vormerken“ anklicken. Das war's! Ganz einfach!

2. Telefonische Bestellung  
04521 - 71651

3. Bestellung per Mail:  
info@fahrbuecherei14.de

4. Fernleihbestellungen über  
den Zentral-Katalog SH je (1€)